

令和5年度

所沢市立山口中学校P T A

定期総会資料

**※個人情報保護の観点から個人情報は
削除しています**

所沢市立山口中学校P T A本部

総会次第

議案

- | | |
|-------|--------------------|
| 第1号議案 | 令和4年度事業報告 |
| 第2号議案 | 令和4年度会計決算報告 |
| 第3号議案 | 令和5年度役員・委員・監査（候補者） |
| 第4号議案 | 令和5年度事業計画（案） |
| 第5号議案 | 令和5年度予算（案） |
| 第6号議案 | 会則改正（案） |

第1号議案

令和4年度事業報告

【本部】

- 4月22日(金) ・PTA書面総会(旧本部役員)
- 4月28日(木) ・庶務引き継ぎ
・書面総会結果報告 印刷・配布
- 5月11日(木) ・家庭教育学級代表者会議 代理出席
・本部会
・全体会議・委員会活動費を渡す
- 5月12日(木) ・新旧理事会 出席
・委員会名簿、名札、封筒作成・配布
- 5月17日(火) ・PTA会費納入のお願い 印刷・配布・ほっとメール配信依頼
- 6月 3日(金) ・本部会
- 6月 4日(土) ・市PTA連合定期総会 出席
- 6月 9日(木) ・PTA会費引き落としご確認のお願い 印刷・ほっとメール配信
- 6月17日(金) ・本部会
・第1回運営会議 出席
- 6月22日(水) ・所沢市第一給食センター 会計監査・職員との懇談
・新規会長研修 出席
- 6月24日(金) ・第1回運営会議 出席
- 6月30日(木) ・人権教育推進協議会 出席
- 7月14日(木) ・山口まちづくり推進協議会 出席
- 8月17日(水) ・PTA広報誌コンクール審査員 出席
- 9月20日(火) ・第2回支部委員会出席
- 9月29日(木) ・市PTA連合第2回理事会 出席
- 10月 5日(水) ・本部会
- 10月 8日(土) ・泉小学区岩崎鯨獅子舞 祝い金持参
- 10月12日(水) ・2学年体育祭 手伝い
- 10月19日(水) ・第2回運営会議 出席
- 10月26日(水) ・1・3学年体育祭 手伝い
・第2回運営会議報告 ほっとメール配信
- 11月 7日(月) ・合唱祭受付
- 11月 8日(火) ・役員、委員免除規定プリント印刷、配布
- 11月25日(金) ・令和5年度支部委員、選考委員の選出方法ご案内プリントについてお詫びとお知らせ
印刷、配布、ほっとメール配信
- 12月18日(日) ・PTA事業 前日リハーサル
- 12月19日(月) ・PTA事業当日「埼玉県立芸術総合高等学校 舞台芸術科」による公演
- 1月17日(火) ・市長教育長と語る会 会長ZOOM 参加
- 1月20日(金) ・家庭教育学級閉講式 会長出席
- 2月 2日(木) ・本部会 新入生保護者会用資料印刷
- 2月 3日(金) ・新入生保護者会 会長出席

- 2月 4日(土) ・会長研修会
- 2月15日(水) ・第3回支部委員会出席
- 2月17日(金) ・第3回運営会議 出席
- 2月22日(水) ・家庭教育学級研究協議会
- ・6校連絡協議会
- 3月 1日(水) ・令和5年度委員選出についてのお願ひ 印刷、配布、ほっとメール配信
- 3月 2日(木) ・市PTA連合理事会 出席
- 3月 3日(金) ・安全安心な地域とまちづくり合同推進会議、6校連絡協議会
- 3月15日(水) ・卒業式 受付
- 3月20日(月) ・2学年保護者会(委員選出)
- 3月22日(水) ・1学年保護者会(委員選出)
- 3月24日(金) ・愛校会役員会 出席
- 3月27日(月) ・現本部役員及び新本部役員候補顔合わせ
- 3月28日(火) ・令和4年度会計監査
- 4月10日(月) ・入学式受付(委員選出)
- 4月26日(水) ・令和5年度定期総会(書面開催)
- ・本部会

【1 学年委員会】

- 5月11日(水) ・全体会議 出席
- 6月17日(金) ・第1回運営会議 出席
- 6月24日(金) ・苗花購入
- 6月27日(月) ・緑化作業
- 10月19日(水) ・第2回運営会議 出席
- 10月26日(水) ・1学年体育祭 手伝い
- 12月 5日(月) ・苗花購入
- 12月 6日(火) ・緑化作業
- 2月17日(金) ・第3回運営会議 出席

【2 学年委員会】

- 5月11日(水) ・全体会議 出席
- 5月27日(金) ・高校見学中止に伴い代替案について担当職員と話し合い
- 6月 2日(木) ・代替案の緑化活動が決定 日程調整へ
- 6月17日(金) ・第1回運営会議 出席
- 10月12日(金) ・2学年体育祭 手伝い
- 10月19日(水) ・第2回運営会議 出席
- 10月21日(金) ・先生に緑化作業日相談
- 10月23日(日) ・フラワーショップと花の種類相談、発注依頼
- 12月 2日(金) ・緑化作業
- 2月17日(金) ・第3回運営会議 出席

【3学年委員会】

- 5月11日(水) ・全体会議 出席 引継ぎ
- 6月17日(金) ・第1回運営会議 出席
・卒業記念品 選定
- 7月19日(火) ・3学年委員会年間予定の説明
・記念品担当、花束担当決め
・卒業記念品 選定
- 9月9日(金) ・卒業記念品デザイン決定、見積依頼
- 9月12日(月) ・学校へ卒業記念品決定の連絡
- 9月26日(月) ・学校へデザインの確認、承諾
- 9月28日(水) ・卒業記念品 発注
- 10月19日(水) ・第2回運営会議 出席
- 12月8日(木) ・卒業記念品代金支払い
- 1月28日(土) ・花束発注、代金支払い
- 2月17日(金) ・第3回運営会議 出席
- 2月27日(月) ・記念品の検品・準備
- 3月15日(水) ・卒業式 花束、記念品贈呈

【広報委員会】

- 5月11日(水) ・全体会議 出席 引継ぎ
- 6月6日(月) ・支部委員会への取材
- 6月10日(金) ・PTA会長挨拶 校長先生挨拶 PTA 本部役員紹介
- 6月16日(木) ・文化委員開講式 取材
- 6月17日(金) ・文化委員開講式 取材
・第1回運営会議 出席
- 6月20日(月) ・ほっとメール配信(第1号) 6月6日支部委員会材分
- 6月27日(月) ・ほっとメール配信(第2号) 6月16日文化委員開講式取材分
- 7月12日(火) ・ほっとメール配信(第3号) 6月27日1学年緑化活動取材分
夏休み
・広報誌コンクール 出品
- 9月7日(水) ・ほっとメール配信(第4号) 9月1日支部委員あいさつ運動取材分
- 10月19日(水) ・第2回運営会議 出席 取材
- 10月20日(木) ・ほっとメール配信(第5号) 10月9日令和5年度選考委員選出取材分
- 10月27日(木) ・ほっとメール配信(第6号) 10月12日第2学年体育祭取材分
- 11月4日(金) ・ほっとメール配信(第7号) 10月19日第2回運営会議取材分
- 12月14日(水) ・ほっとメール配信(第8号) 12月2日第2学年緑化活動取材分
- 12月19日(月) ・ほっとメール配信(第9号) 12月6日第1学年緑化作業取材分
- 1月13日(金) ・ほっとメール配信(第10号) 12月19日PTA事業芸術鑑賞会取材分
- 2月10日(金) ・ほっとメール配信(第11号) 2月2日本部会取材分
- 2月17日(金) ・第3回運営会議 出席
- 2月20日(月) ・ほっとメール配信(第12号) 第3学年委員取材分
- 3月3日(金) ・ほっとメール配信(第13号) 2月15日第3回支部委員会取材分
- 3月8日(水) ・ほっとメール配信(第14号) 広報委員会取材分

【文化委員会】

- 5月11日(水) ・全体会議 出席
- 5月12日(木) ・委員名簿作成
- 5月20日(金) ・市社会教育課相談会 出席
・学習計画表(素案)・組織票提出
- 5月30日(月) ・開講式依頼書 作成・提出
- 6月6日(月) ・製菓講座依頼書作成
- 6月10日(金) ・製菓講座、講師打合せ
- 6月13日(月) ・進路講演依頼書作成
- 6月14日(火) ・保護者宛 進路講演お知らせ作成
- 6月16日(木) ・開講式(オンデマンド)動画撮影
- 6月17日(木) ・開講式(オンデマンド)動画撮影
・進路講演 お知らせ印刷・配布
・第1回運営会議 出席
- 6月30日(木) ・製菓講座の手紙 作成
- 7月1日(金) ・進路講演会
- 7月5日(火) ・製菓講座の手紙 印刷、配布、ほっとメール配信
- 7月12日(火) ・人権教育合同講座 出席
- 7月15日(金) ・製菓講座参加者への手紙 作成
- 7月17日(日) ・製菓講座の手紙 印刷 参加者への封筒宛名書き
- 8月18日(木) ・製菓講座
- 9月上旬 ・アンケート回答提出
- 9月20日(火) ・第2回代表者会議 出席
- 10月19日(水) ・第2回運営会議 出席
- 12月26日(月) ・ほっとメールにて動画配信
- 1月16日(月) ・閉講式講師派遣依頼書 作成、送付
- 1月20日(金) ・閉講式
- 1月29日(日) ・ビデオカメラ購入
- 1月31日(火) ・活動報告書作成、社会教育課へ送付
- 2月17日(金) ・第3回運営会議 出席
- 2月20日(月) ・会計報告書作成、社会教育課へ送付

【選考委員会】

- 5月11日(水) ・全体会議 出席
- 6月17日(金) ・第1回運営会議 出席
- 9月21日(水) ・ほっとメール配信 令和5年度PTA役員候補者推薦のお願い 配布
- 10月9日(日) ・第1回選考委員会開催
- 10月19日(水) ・第2回運営会議 出席
- 10月20日(木) ・副会長未決定の為、分担して候補者に声かけ
- ～11月2日(水)
- 11月5日(土) ・副会長2名決定
- 11月28日(月) ・本部役員名簿作成 提出

- 1 2月14日(水) ・支部、選考委員選出会議
- ～1月16日(月)
- 1月20日(金) ・選出された方へ電話連絡
- 1月30日(月) ・次年度選考委員会の活動について会長と話合い
・令和5年度選考委員会名簿 作成
- 2月15日(金) ・第3回運営会議 出席

【支部委員会】

〈委員長・副委員長〉

- 3月 3日(水) ・3 役打合せ
- 4月 8日(金) ・「支部カード記入のお願い」配布
- 4月11日(月) ・教頭先生 上田教務主任 3役打合せ
- 4月21日(木) ・「支部カード」回収分 支部毎仕分け
- 4月24日(木) ・支部委員宛て封筒作成
- ～25日(金) ・配布書類各種作成
- 5月 9日(月) ・配布書類各種 印刷
・「支部懇談会中止のお知らせ」配布依頼
- 5月20日(金) ・令和3年度支部活動 支部パトロールトラブルについての報告・打合せ
- 5月26日(木) ・ほっとメール配信「支部懇談会中止のお知らせ」
・支部パトロール中止連絡およびパトロールバッグ回収指示
- 6月 1日(水) ・第3回あいさつ運動
- 6月 6日(月) ・第1 回支部委員会 開催
- 6月10日(金) ・ほっとメール配信「パトロール活動廃止のお知らせ」
- 7月 4日(月) ・第4回あいさつ運動
- 7月21日(木) ・安心・安全な学校と地域づくり推進山口中学校区パトロール開催確認 中止
- 9月18日(日) ・配布書類各種 印刷
- 9月20日(火) ・第2回支部委員会 開催
- 10月19日(水) ・第2回運営会議 出席
- 10月24日(月) ・支部委員会引継ぎ資料作成
・名簿、封筒宛名作成用定形フォーマット作成
・11 月配布資料、1 月配布資料データ作成
- 11月 1日(火) ・ほっとメール配信
「支部委員、選考委員の選出及び選出方法のご案内」
「支部委員の活動内容」
- 12月 4日(日) ・12/26 予定支部パトロール 委員参加不要連絡
- 2月 6日(火) ・新委員選出者リスト及び第3 回支部委員会出席票、委任状の回収
- 2月 7日(火) ・令和5 年度支部委員名簿(仮)作成
・引継ぎ資料作成
・第3 回支部委員会配布資料作成
- 2月15日(水) ・第3 回支部委員会 開催 新委員長、新副委員長選出
- 3月 1日(金) ・引継ぎ

<各9支部>

- 5月11日(水) ・全体会議 出席
～
・名簿作成
・支部カード書き出し
・封筒作成
- 5月19日(木) ・活動助成金申請書 町内会へ提出(泉③)
5月26日(木) ・パトロールバッグ回収、ロッカー保管
～
- 5月27日(金) ・活動助成金受け取り(泉③)
6月 6日(月) ・第1回支部委員会 出席
6月17日(金) ・第1回運営会議 出席
6月19日(日) ・岩崎上町自治会夏祭り会議 出席(泉②) 後日中止決定
7月 8月 ・支部パトロール中止決定
7月17日(日) ・岩崎中町納涼祭責任者会議 出席(泉③) 後日中止決定
9月 1日(木) ・第5回あいさつ運動(堀之内)
9月20日(月) ・第2回支部委員会 出席
10月 3日(月) ・第6回あいさつ運動(荒幡①)
10月25日(火) ・「支部委員選考委員の選出及び選出方法のご案内」「支部委員の活動内容」
印刷、配布
～
- 11月 1日(火) ・第7回あいさつ運動(荒幡②)
12月 1日(木) ・第8回あいさつ運動(荒幡③)
12月 9日(金) ・委任状 回収、未提出者への連絡
～
・選出会議 新委員へ連絡
・新支部委員、新選考委員名簿作成
・新委員へ第3回支部委員会開催のお知らせ 配布
- 1月 9日(日) ・岩崎上町自治会より卒業記念品の図書カード購入(泉②) 3月配布
1月11日(火) ・第9回あいさつ運動(荒幡④)
1月15日(日) ・岩崎下町自治会より卒業記念品の図書カード購入(泉④) 3月配布
2月 1日(水) ・第10回あいさつ運動(泉①)
2月 5日(日) ・岩崎中町自治会より卒業記念品の図書カード購入(泉③) 3月配布
2月 9日(木) ・岩崎下町自治会へ収支報告書提出(泉④)
2月15日(水) ・第3回支部委員会 出席
・引継ぎ
- 3月 1日(水) ・第11回あいさつ運動(泉②)
4月11日(火) ・第12回あいさつ運動(泉③)

第2号議案

令和4年度 山口中学校PTA会計決算報告書

収入の部

(単位:円)

款	項目	本年度予算額	本年度決算額	差額	摘要
会費	父母会費	956,000	942,000	-14,000	2,000×471世帯(総合補償制度含)
	職員会費	56,000	60,000	4,000	2,000×30名(総合補償制度含)
	小計	1,012,000	1,002,000	-10,000	
助成金	愛校会	50,000	50,000	0	PTA事業協力金
雑収入		10	7	-3	預金利息
繰越金		843,991	843,991	0	
合計		1,906,001	1,895,998	-10,003	

支出の部

(単位:円)

款	項目	本年度予算額	本年度決算額	差額	摘要
運営費	会議費	3000	0	3000	
	活動費	70,000	75,915	-5,915	(内、消耗品費30000円)
	負担費	25,300	25,400	-100	市P連会費
	渉外費	20,000	3,000	17,000	関係団体との関連行事
	保険料	55,660	55,880	-220	総合補償制度
	小計	173,960	160,195	13,765	
事業費	文化委員会費	5,000	0	5,000	
	広報委員会費	30,000	0	30,000	本年度はほととメール配信のみ
	学年委員会費	45,000	40,000	5,000	緑化作業
	支部委員会費	15,000	0	15,000	
	選考委員会費	5,000	745	4255	お茶代
	学校生徒育成費	250,000	250,000	0	生徒会助成、生徒器材補助、コロナ対策、他
	慶弔費	100,000	34,000	66,000	会員慶弔、見舞金、餞別、花、他
	環境整備費	150,000	150,000	0	緑化補助、学校修繕費、他
	教育奨励費	122,150	122,080	70	3学年委員会(卒業記念品、お花代)
	小計	722,150	596,825	125,325	
PTA事業費		260,000	176,901	83,099	芸術総合高校に依頼
PTA積立金①(特別会計へ)		20,000	20,000	0	
PTA積立金②(特別備蓄費へ)		10,000	10,000	0	
予備費		719,891	0	719,891	
合計		1,906,001	963,921	942,080	

収入合計	支出合計	差引残高
1,895,998	963,921	932,077

残高につきましては、令和5年度に繰り越しいたします。

PTA特別会計

(単位:円)

項 目	本年度予算額	本年度決算額	差 額	摘 要
PTA積立金①	20,000	20,000	0	
雑収入	10	1	-9	預金利息
繰越金	236,761	229,061	-7,700	会議室時計購入
合 計	256,771	249,062	-7,709	

本年度決算額が令和5年度繰越金となります。

PTA特別備蓄費

(単位:円)

項 目 (収 入)	本年度予算額	本年度決算額	差 額	摘 要
PTA積立金②	10,000	10,000	0	災害時用、高額備品購入用
雑収入	10	2	-8	預金利息
繰越金	384,302	384,302	0	令和元年度より開設
合 計	394,312	394,304	-8	

本年度決算額が令和5年度繰越金となります。

令和4年度会計報告

令和5年3月28日

左記・上記の通り報告します。

所沢市立山口中学校PTA会長

会 計

令和4年度会計監査報告

令和5年3月28日

監査の結果、相違ないことを認めます。

所沢市立山口中学校PTA監査

第3号議案

令和5年度 本部役員・各委員・監査(候補者)

会長		
副会長		
書記		
会計		

監査		
----	--	--

支部委員 堀之内		
支部委員 泉1		
支部委員 泉2		
支部委員 泉3		
支部委員 泉4		
支部委員 荒幡1		
支部委員 荒幡2		
支部委員 荒幡3		
支部委員 荒幡4		

1学年 委員		
-----------	--	--

2学年 委員		
-----------	--	--

3学年 委員		
-----------	--	--

選考委員		
------	--	--

広報委員		
------	--	--

すみれ 学級運営 委員		
-------------------	--	--

第4号議案

令和5年度事業計画 ~~(案)~~

○本部

- ・全体会議・運営会議・本部会等の開催および運営に関する事項の審議
- ・本部役員・委員・監査一覧表作成
- ・PTA入会／退会届の収集と管理保管
- ・PTA会費集金と管理
- ・PTA事業の企画と開催
- ・環境整備活動実施
- ・あいさつ運動・各地域コミュニティによるパトロールへの参加者募集
- ・各学校行事への協力（体育祭・合唱コンクール・入学式・卒業式等）

○学年委員会

- ・1学年委員会 校内緑化活動企画・実施
- ・2学年委員会 高校見学会企画・実施（校内緑化活動に変更する場合あり）
- ・3学年委員会 卒業記念品の選定・発注・保管・配布
- ・全学年委員会 各学校行事への協力

○広報委員会

- ・PTA活動、学校行事等の取材・写真撮影・編集・学校ほっとメール配信依頼
- ・各学校行事への協力

○すみれ学級運営委員会

- ・保護者対象の講座やイベント等の企画・開催
- ・各学校行事への協力

○支部委員会

- ・支部委員会開催
- ・地域コミュニティ（自治会・町内会・各イベント実行委員会等）との連携
- ・集団下校引率協力
- ・各学校行事への協力

○選考委員会

- ・次年度本部役員および監査候補者の選考・選出
- ・各学校行事への協力

第5号議案

令和5年度 山口中学校PTA会計予算(案)

収入の部

単位：円

款	項目	5年度予算	4年度予算	増減額	摘要
会費	保護者等	300,000	956,000	-656,000	¥1500×200世帯(安全互助会費を含む)
	教職員	42,000	60,000	-18,000	¥1500×28名(安全互助会費を含む)
小計		342,000	1,016,000	-674,000	
助成金	愛校会	50,000	50,000	0	PTA事業補助金
雑収入		10	10	0	預金利息
繰越金		932,077	843,991	88,086	
合計		1,324,087	1,910,001	-585,914	

支出の部

単位：円

款	項目	5年度予算	4年度予算	増減額A-B	摘要
運営費	会議費	0	3,000	-3,000	R5は活動費に含む
	活動費	80,000	70,000	10,000	事務用品・P.P.C用紙等消耗品および備品等
	負担費	0	25,300	-25,300	
	渉外費	5,000	20,000	-15,000	
	保険料	22,800	55,660	-32,860	埼玉県PTA安全互助会 ¥100×228
小計		107,800	173,960	-66,160	
事業費	すみれ学級運営委員会費	10,000	5,000	5,000	
	広報委員会費	20,000	30,000	-10,000	
	学年委員会費	100,000	45,000	55,000	
	支部委員会費	15,000	15,000	0	
	選考委員会費	10,000	5,000	5,000	
	学校生徒育成費	200,000	250,000	-50,000	生徒会助成・生徒器材補助等
	慶弔費	50,000	100,000	-50,000	会員慶弔・見舞金・餞別等
	環境整備費	110,000	150,000	-40,000	
	教育奨励費	120,000	122,150	-2,150	第3学年(卒業記念品・お花代)
	小計		635,000	722,150	-87,150
PTA事業費		260,000	260,000	0	
PTA積立金①(特別会計へ)		20,000	20,000	0	
PTA積立金②(特別備蓄へ)		20,000	10,000	10,000	
予備費		281,287	720,831	-439,544	
合計		1,324,087	1,906,941	-582,854	

PTA特別会計

単位：円

項目	5年度予算	4年度予算	増減額A-B	摘要
PTA積立金①	20,000	20,000	0	周年行事費用
雑収入	10	10	0	預金利息
繰越金	249,062	236,761	12,301	
合計	269,072	256,771	12,301	

PTA特別備蓄

単位：円

項目	5年度予算	4年度予算	増減額A-B	摘要
PTA積立金②	20,000	10,000	10,000	防災・災害時用および高額備品購入費用
雑収入	10	10	0	預金利息
繰越金	394,304	384,302	10,002	
合計	414,314	394,312	20,002	

以上の通り提案いたします。

所沢市立山口中学校PTA 会長

第6号議案

会則改正 (案)

○改正点概要

- ・＜第二章 会員＞入会および退会届に関する内容を追記
- ・＜第三章 総会＞定期総会書面開催の場合に関する内容を追記
- ・＜第四章 本部＞庶務を書記に改名
- ・＜第五章 監査＞新規追加
- ・＜第七章 委員会＞文化委員会をすみれ学級運営委員会に改名、広報委員会の活動内容見直し、すみれ学級運営委員会に関する内容を変更、役員および委員の免除規定追加
- ・環境整備活動実施
- ・＜第八章 会計＞会費に関する内容を変更
- ・＜細則②＞教職員餞別に関する記述を削除
- ・その他、上記変更に伴う文言および章番号等の変更

※詳細は別紙 所沢市立山口中学校PTA会則(案) を参照してください。